

高等职业学校财务管理专业教学标准

一、专业名称（专业代码）

财务管理（630301）。

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

三年。

四、职业面向

本专业职业面向如表 1 所示。

表 1 本专业职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位群或 技术领域举例
财经商贸大类 (63)	财务会计类 (6303)	会计、审计及税务 服务 (7241)	会计专业人员 (2 - 06 - 03 - 00); 税务专业人员 (2 - 06 - 05 - 00)	会计; 财务分析; 预算管理; 投资管理; 融资管理; 成本管理; 税务管理; 绩效管理

五、培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握现代管理、经济、金融、会计、财务管理方面的基本理论和基本知识，熟悉

相关法律、法规和惯例，具备分析和解决财务管理问题的基本能力，面向各类中小微企业、金融机构、行政事业单位的会计专业人员、税务专业人员等职业群，能够从事会计、财务分析、预算管理、投融资管理、成本管理、税务管理、绩效管理等工作的高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

（一）素质

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

（3）具有质量意识、环保意识、安全意识、科学素养、信息素养、工匠精神、创新思维。

（4）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

（5）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和1~2项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

（6）具有一定的审美和人文素养，能够形成1~2项艺术特长或爱好。

（二）知识

（1）掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

（2）掌握军事理论知识、心理健康知识、创新创业知识、职业发展与就业指导、会计职业素养。

（3）熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识。

（4）掌握管理、经济、统计、金融等相关基础知识。

（5）掌握企业财务会计、成本管理、预算管理、财务分析、投融资管理、营运管理、绩效管理、内部控制与风险防范等专业知识。

（6）掌握企业涉税业务处理、税收筹划等专业知识。

（7）掌握企业ERP信息管理、财务制度设计、业财融合财务、财务共享服务、管理会计等专业知识。

（三）能力

（1）具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

（2）具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

（3）具有文字、表格、图像的计算机处理能力，本专业必需的信息技术应用能力。

（4）具备会计核算、成本计算、成本分析、成本控制与成本效益评价以及财务分析与决策能力。

（5）具备预算管理、营运管理、投融资管理、绩效管理能力。

（6）具备企业涉税业务处理和税收筹划能力。

（7）具备企业内部控制与风险管理的能力。

- (8) 具备业财融合、财务共享服务与财务制度设计能力。
- (9) 具备财务信息的数据挖掘、数据分析、数据应用能力。
- (10) 具备必要的创新创业能力。

七、课程设置及学时安排

(一) 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

1. 公共基础课程

根据党和国家有关文件规定，将思想政治理论、中华优秀传统文化、体育、军事理论与军训、大学生职业发展与就业指导、心理健康教育等列入公共基础必修课；并将党史国史、劳动教育、创新创业教育、财经应用文写作、信息技术、高等数学、公共外语、健康教育、人文素养、科学素养、美育、财务职业素养等列入必修课或选修课。

学校根据实际情况可开设具有本校特色的校本课程。

2. 专业课程

专业课程一般包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖有关实践性教学环节。学校可自主确定课程名称，但应包括以下主要教学内容：

(1) 专业基础课程。

专业基础课程一般设置 6~8 门，包括：管理学基础、经济学基础、现代金融基础、经济法基础、统计学基础、财务管理基础、基础会计等。

(2) 专业核心课程。

专业核心课程一般设置 6~8 门，包括：企业财务会计、成本管理、预算管理、投融资管理、税务管理及筹划、内部控制与风险管理、财务分析与业绩评价等。

(3) 专业拓展课程。

专业拓展课程一般包括三类，一是拓展专业应用能力的课程，例如营运管理、绩效管理、财务制度设计、企业 ERP 信息管理、中国会计文化等；二是体现行业发展新技术的课程，例如财务共享服务、业财融合财务、大数据在财务中的应用等；三是体现本校优势特色的课程。

3. 专业核心课程主要教学内容

专业核心课程主要教学内容如表 2 所示。

表 2 专业核心课程主要教学内容

序号	专业核心课程名称	主要教学内容
1	企业财务会计	货币资金业务、应收款项业务、存货业务、在建工程及固定资产业务、投资业务、无形资产及其他资产业务、流动负债业务、非流动负债业务、收入和费用业务、利润业务等核算，财务会计报告编制
2	成本管理	企业成本核算的基本原理，产品成本计算、成本预测、成本控制、成本分析、成本效益评价的基本方法，以及标准成本管理、作业成本管理等现代成本管理方法的应用

序号	专业核心课程名称	主要教学内容
3	预算管理	全面预算的内容、全面预算管理的目标；全面预算的编制程序、编制方法；经营预算的编制、专门预算的编制、财务预算的编制；全面预算的执行、调整、分析与考核
4	投融资管理	项目投资决策程序，项目投资现金流量的估算，项目投资决策评价方法；证券投资的种类，各种有价证券的投资决策方法；企业资金需要量预测，负债资金筹集，权益资金筹集，资金成本及资本结构决策方法
5	税务管理及筹划	增值税、消费税、企业所得税、个人所得税、关税、资源税、城市维护建设税、房产税、印花税以及其他税种的征收基本规定，应纳税额计算方法，纳税申报流程与方法，税收筹划方法
6	内部控制与风险管理	企业内部控制与风险管理规范，内部环境、风险识别、风险分析、风险应对、控制活动、信息与沟通、内部监督等的基本内容与基本方法
7	财务分析与业绩评价	财务报表分析方法，偿债能力分析、盈利能力分析、营运能力分析、发展能力分析、上市公司财务指标分析，内部业绩评价，企业业绩评价

4. 实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实验、实训、实习、毕业设计、社会实践等。实训可在校内实验实训室、校外实训基地等开展完成；实训、实习教学的主要内容包括：会计核算技能实训、成本管理技能实训、财务分析技能实训、投融资管理技能实训、税务技能实训、财务链管理与供应链管理技能实训、营运管理技能实训、绩效管理技能实训、内部控制技能实训、财务管理综合实训等。应严格执行《职业学校学生实习管理规定》。

5. 相关要求

学校应统筹安排各类课程设置，注重理论与实践一体化教学；应结合实际，开设安全教育、社会责任、绿色环保、管理等方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入专业课程教学；将创新创业教育融入专业课程教学和相关实践性教学；自主开设其他特色课程；组织开展德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

（二）学时安排

总学时一般为 2500 学时，每 16~18 学时折算 1 学分。公共基础课学时一般不少于总学时的 25%。实践性教学学时原则上不少于总学时的 50%，其中，顶岗实习累计时间一般为 6 个月，可根据实际集中或分阶段安排实习时间。各类选修课程学时累计不少于总学时的 10%。

八、教学基本条件

（一）师资队伍

1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，双师素质教师占专业教师比例一般不低

于60%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。

2. 专任教师

专任教师应具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有会计、财务管理等相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；有每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

专业带头人原则上应具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

(二) 教学设施

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、校内实训室和校外实训基地等。

1. 专业教室基本条件

专业教室一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或Wi-Fi环境，并实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室基本要求

(1) 会计技能实训室。

会计技能实训室应配备服务器、投影设备、白板、计算机（1台/人），Wi-Fi覆盖，安装相关会计核算软件；用于基础会计、企业财务会计、企业ERP信息管理等课程的教学与实训。

(2) 成本管理实训室。

成本管理实训室应配备服务器、投影设备、白板、计算机（1台/人），Wi-Fi覆盖，产品生产线展示，安装相关成本核算与管理软件；用于成本管理、项目实践等课程的教学与实训。

(3) 税务技能实训室。

税务技能实训室应配备服务器、投影设备、白板、计算机（1台/人），Wi-Fi覆盖，安装纳税申报与税务实训软件；用于税务管理及筹划、项目实践等课程的教学与实训。

(4) 财务管理综合技能实训室。

财务管理综合技能实训室应配备服务器、投影设备、白板、计算机（1台/人），Wi-Fi覆盖，按照财务管理岗位设计布置环境，安装财务分析、财务管理等相关软件和工具；用于财务分析与业绩评价、预算管理、投融资管理、内部控制与风险管理、营运管理、绩效管理课程的的教学与实训。

3. 校外实训基地基本要求

校外实训基地基本要求为：具有稳定的校外实训基地；能够开展财务管理专业相关实训

活动，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。

4. 学生实习基地基本要求

学生实习基地基本要求为：具有稳定的校外实习基地；能提供财务分析、预算管理、成本管理、税务管理、绩效管理等相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

5. 支持信息化教学方面的基本要求

支持信息化教学方面的基本要求为：具有可利用的数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等信息化条件；鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法，引导学生利用信息化教学条件自主学习，提升教学效果。

（三）教学资源

教学资源主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施所需的教材、图书文献及数字教学资源等。

1. 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。学校应建立专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：有关财务管理专业理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书和文献。

3. 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，应种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。

九、质量保障

（1）学校和二级院系应建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

（2）学校和二级院系应完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

（3）学校应建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

（4）专业教研组织应充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。